

OŚWIADCZENIE dotyczące upoważnienia do odbioru dziecka z przedszkola i szkoły

imię i nazwisko rodzica

imię i nazwisko rodzica

Do odbioru naszego dziecka upoważniamy następujące osoby:
(imię i nazwisko dziecka)

Imię i nazwisko	Dokument tożsamości	Seria i nr dokumentu	Miejscowość	Telefon

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo naszego dziecka od momentu jego odbioru ze szkoły/przedszkola przez upoważnioną przez nas osobę.

Włocławek, dnia
(podpis rodzica) (podpis rodzica)

Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (przekazanych administratorowi przez rodziców dziecka), jako osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze szkoły/przedszkola oraz oświadczam, że zapoznałem się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej.

Włocławek, dnia
(podpis osoby upoważnionej)

Włocławek, dnia
(podpis osoby upoważnionej)

Włocławek dnia
(podpis osoby upoważnionej)

KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca przetwarzania danych osób upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola i szkoły

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119. 1ze zm.) – dalej RODO – informuję, że:

I. Administrator Danych Osobowych: Administratorem Danych Osobowych jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 we Włocławku**, reprezentowany przez Dyrektora, ul. Gałczyńskiego 9, 87 – 800 Włocławek, e-mail: zsp1@edukacja.wloclawek.eu, tel. 54 234 96 94.

II. Inspektor Ochrony Danych: Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych poprzez e-mail: jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl, telefonicznie: 54 4270158 lub pisemnie na adres siedziby Centrum Usług Wspólnych Placówek Oświatowych, ul. Wojska Polskiego 27, 87-800 Włocławek.

III. Cele przetwarzania danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom i zweryfikowanie danych osoby upoważnionej do odbioru dziecka z placówki.

IV. Podstawy prawne przetwarzania danych - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - (art. 9 ust. 2 lit. a RODO) - otrzymania Pani/Pana zgody dotyczącej odbioru dziecka z przedszkola/szkoły,
- 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie, w jakim przewidują przepisy szczególne,
- 3) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - w związku z realizowaniem zadań w interesie publicznym w celu weryfikacji danych osoby upoważnionej do odbioru dziecka z placówki i zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom zgodnie ze statutem,
- 4) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, (w tym w związku ze stosowaniem monitoringu w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci, pracowników i mienia placówki)

W związku z art. 102 ust. 1 pkt. 6, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

V. Okres przechowywania danych: Dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z udzielonego przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka upoważnienia osobie do odbioru dziecka/wychowanka, a także przez okres niezbędny na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami lub zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, Jednolitym Rzecznym wykazem akt, oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

VI. Odbiorcy danych: Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane tylko osobom, podmiotom lub instytucjom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym realizującym zadania w imieniu Administratora, podmiotom w związku z realizacją zawartych stosownych umów powierzenia przez Administratora, np. usługi informatyczne, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, pomoc prawną.

VII. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych: Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą: Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii, na podstawie art. 15 RODO; sprostowania („poprawiania”) danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO; usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), na podstawie art. 17 RODO; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO; przenoszenia swoich danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych z przyczyn związanych z szczególną sytuacją zgodnie z art. 21 RODO, w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody - ma Pani/Pan prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres korespondencyjny ZSP nr 1; prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, o ile nie ogranicza tego przepis prawa, na podstawie którego Pani/Pana dane są przetwarzane.

IX. Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych: Podanie Pani/Pana danych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe. Nie podanie danych skutkuje brakiem możliwości odbierania dzieci z placówki. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji: W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Administrator Danych Osobowych